

## Tipps für einen reibungslosen Umzug

Für Sie haben wir eine Reihe von Tipps für Ihren Umzug zusammengestellt. Mit unserer Checkliste planen Sie den Privat- oder Geschäftsumzug professionell und denken garantiert an alles, was wichtig ist. Und die Züglete geht ganz reibungslos und entspannt über die Bühne.

### So früh wie möglich

- Offerte:** Sie können bei uns eine unverbindliche Offerte einholen, danach werden wir Ihnen den Umzugstermin und die vereinbarten Preise schriftlich bestätigen.
- Wohnungsreinigung:** Offerte bei Reinigungsunternehmen anfordern.
- Verpackungsmaterial:** Wir bieten alle Arten von Umzugskartons zum Kauf oder zur Miete an.
- Schäden:** Melden Sie Beschädigungen Ihrer Mietwohnung sofort der Verwaltung und Ihrer Versicherung (Hausrat oder Haftpflicht).
- Möbelplatzierung:** Platzierung der Möbel überlegen. Möbelstellplan vorbereiten. Beim Vermieter Grundriss für die neue Wohnung verlangen oder Wohnung ausmessen. Auch wichtig ist die Zimmerhöhe.
- Elektroanschlüsse:** Überprüfen Sie Lage und Art der Anschlüsse im neuen Zuhause, z. B. Steckdosen für Internet, Telefon, TV und Geräte wie Tiefkühler.

### Vier Wochen vor dem Umzug

- Adressen:** Melden Sie Ihre neue Adresse bei:
- Post und Bank
  - Einwohnerkontrolle, Steueramt

- Kindergarten, Schule
- Elektrizitäts- Gas-, und Wasserwerk
- Militär, Zivilschutz, Feuerwehr
- Arbeitgeber
- Strassenverkehrsamt
- Ärzte und Zahnärzte
- Krankenkassen und Versicherungen
- Zeitschriften und Vereine
- Radio-, Fernsehkonzession
- Internet und Telefon auf Termin ummelden

**Schlüssel:** Kontrollieren, ob alle Schlüssel (auch Aussentüren, Keller, Briefkasten) vorhanden sind.

## **Zwei Wochen vor dem Umzug**

**Packen:** Packen Sie zuerst Ihre Sachen im Keller und im Estrich. Verwenden Sie nur stabile Umzugskartons oder -kisten mit Traggriffen. Versandkartons oder Tragtaschen sind zu wenig stabil und daher ungeeignet. Bitte nicht überfüllen!

**Informieren:** Nehmen Sie Kontakt mit dem Hauswart und den neuen Nachbarn auf. Das sorgt von Anfang an für ein gutes Klima.

**Freie Zufahrt:** Parkplatz am neuen Wohnort reservieren (bei Verwaltung, Hauswart oder Polizei).

## **Eine Woche vor dem Umzug**

**Wohnungsabgabe:** Einzelheiten mit dem Vermieter besprechen. Bei Änderungen Transport- und Reinigungsfirma benachrichtigen.

**Packen:** Verwenden Sie nur stabile Umzugskartons oder -kisten mit Traggriffen. Versandkartons oder Tragtaschen sind zu wenig stabil und daher ungeeignet. Bitte nicht überfüllen!

**Heikles Zügelgut:** Heikle Sachen bruchfest verpacken oder vorgängig separat zügel.

**Möbel leeren:** Sämtliches Material aus den Möbeln ausräumen. Wegen dem Gewicht höchstens mit Kissen füllen.

## **Kurz vor dem Umzug**

**Heikles Zügelgut:** Wenn heikle Sachen nicht vorgängig gezügelt werden können, bitte bruchfest verpacken und speziell beschriften.

**Tiefkühlprodukte:** Kühlbox bereitstellen.

**Beschriften:** Umzugskartons und Möbel mit Zielzimmer am neuen Wohnort beschriften, zum Beispiel mit Farbpunkten.

**Pflanzen:** Mässig giessen (Gewicht!).

**Dokumente:** Wichtige persönliche Dokumente (evtl. für die neue Wohnung) griffbereit halten.

**Licht:** Beleuchtung am neuen Ort sicherstellen (auch Keller und Estrich).

## **Am Umzugstag**

**Zügelteam informieren:** Was kommt mit, was bleibt da? Auf heikle Gegenstände hinweisen.

**In der neuen Wohnung:** Was kommt wohin? Zimmer beschriften. Möblierungspläne aufhängen. Wenn nötig Böden schützen (bei der Umzugsfirma Rickli AG ist das inbegriffen, sofern nicht anders vereinbart).

## **Nach dem Umzug**

<b>Namensschilder:</b>	Am alten Wohnort entfernen, am neuen montieren.
<b>Zähler ablesen:</b>	Am alten und am neuen Ort: Zählerstand von Strom, eventuell auch Gas, Heizung und Wasser notieren.
<b>Mängelliste:</b>	Innerhalb von zehn Tagen Mängelliste eingeschrieben an den Vermieter schicken.
<b>Einwohnerkontrolle:</b>	Bei der Einwohnerkontrolle anmelden.
<b>Abklären:</b>	Bevor Sie bauliche Veränderungen vornehmen, holen Sie das Einverständnis des Vermieters ein.